



## Antrag Skript-Druck

---

Der Antrag ist vom Semestersprecher lesbar auszufüllen und muss von der Fachgruppe genehmigt werden.

Für das \_\_\_\_ Semester beantrage ich, \_\_\_\_\_  
die Freigabe der folgenden Skripte:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse für Rückfragen: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift des Antragstellers

nicht bewilligt.      Begründung:

bewilligt durch: \_\_\_\_\_

Stempel der Fachgruppe

Unterschrift

Der genehmigte Antrag ist im Printshop Göttingen (Weender Landstr. 3-5) durch den Antragssteller vorzulegen. Die Abholung der Bestellung inkl. der Rechnung erfolgt durch den Antragssteller.

Bei Ausgabe an die Kommilitonen müssen diese den Empfang auf einer Semesterliste quittieren.

Zur Kostenübernahme sind zeitnahe bei der Fachgruppe (ggf. Briefkasten) abzugeben:

Rechnung, Empfangsbestätigung der Kommilitonen und der Antrag.